ANEXO 5

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

(Este relatório deve ser preenchido pelo aluno e entregue na Diretoria Especializada: DEPT, DIRGRAD ou DPPG, dependendo do nível de ensino do aluno).

Número do processo (informação obrigatória):	
TIPO DE EVENTO: ( ) TÉCNICO-CIENTÍFICO ( ) CULTURAL	 ( ) COMPETIÇÃO ACADÊMICA ( ) ESPORTIVO
Dados do aluno	
Nome completo:	
Curso/*Campus*:	
CPF:	Telefone de contato:
Professor Orientador/Responsável:	
Dados do evento	
Nome do evento:	
Cidade de realização:	
Período da viagem:	
Outras informações	
Tipo de transporte utilizado: ( ) Veículo oficial ( ) Transporte rodoviário	 ( ) Transporte aéreo ( ) Outro (especificar):
Descrição sucinta das atividades:	
Documentos anexados: ( ) Bilhetes de passagens aéreas ou rodoviárias ( ) Certificado de participação no evento ( ) Outro (especificar): Declaro ter anexado toda a documentação necessária à prestação de contas. _____ Local, data e assinatura do aluno	