

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL

# **MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS**

### DIVISÃO DE ADMISSÃO E CONTRATAÇÃO

### PROCESSO SELETIVO DE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSOR SUBSTITUTO

**FORMULÁRIO A2 - CRONOGRAMA**

|  |  |
| --- | --- |
| **CRONOGRAMA**  | **PERÍODO** |
| **1. Inscrições** |  |
| **2. Envio dos Documentos Curriculares** |  |
| **2. Análise de Currículo** |  |
| **3. Divulgação da Análise de Currículo** |  |
| **4. Envio dos Arquivos para a Realização da Prova**  |  |
| 1. **5. Entrevista e Provas**
 |  |
| **6. Divulgação do Resultado da Entrevista e Provas** |  |
| **7. Recursos** |  |
| **8. Divulgação de Resultado de Recurso** |  |
| **9. Homologação e Publicação no DOU do Resultado Final** |  |

**Mais informações** sobre o horário e procedimentos para realização das provas entrevistas e o horário de trabalho e a divulgação das **etapas dos processos seletivos serão obtidas** **através de e-mail ou no site do CEFET-MG**.

**ATENÇÃO:** conforme o edital, *“todos os candidatos deverão entregar os documentos curriculares de forma digital para o e-mail indicado no cronograma do edital, na data prevista. Os candidatos classificados na análise de currículo, também deverão entregar de forma digital todo o material para a realização da prova didática e/ou escrita a ser determinado pela banca e divulgado juntamente com o resultado da análise dos currículos.”*

* **Os documentos deverão ser enviados para o e-mail:**

**DIVULGAÇÃO DAS ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO EM:** Indicar se o Departamento tem algum site onde irá divulgar os resultados das etapas do processo seletivo.

## Divisão de Admissão e Contratação – Campus I/BH: <http://www.segep.cefetmg.br/apresentacao/setores/cgap/coordenacao-de-concursos/editais/>

**Tabelas Salariais e documentos:**

<http://www.segep.cefetmg.br/servicos/professor-substituto/contratacao-prof-substituto/contratacao>